PATVIRTINTA

Ž. Naumiesčio mokyklos-darželio

direktoriaus 2016 m. gruodžio 27 d.

įsakymu Nr. (1.3.)V1-134

**ŽEMAIČIŲ NAUMIESČIO MOKYKLOS-DARŽELIO**

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS 2017 - 2020 M.M.**

| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdytojai** | **Vykdymo laikas** | **Laukiami rezultatai** | **Įgyvendinimo vertinimo kriterijai** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Korupcijos prevencijos komisijos sudarymas, atsakingo asmens paskyrimas. | Pavaduotoja  ugdymui | Vasario mėn. | Sudaryta Korupcijos prevencijos komisija, paskirtas atsakingas. | Paskirti 3 asmenys atsakingi už korupcijos prevenciją. |
| 2. | Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones. Sistemingai atnaujinti galiojančias taisykles, tvarkų aprašus. | Raštinės vedėja  Pavaduotoja ūkio reikalams  Pavaduotoja  ugdymui | Nuolat | Apibrėžtos antikorupcinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse. | Sutvarkyti mokyklos-darželio vidaus dokumentai. |
| 3. | Skelbti mokyklos-darželio interneto svetainės skyrelyje „Korupcijos prevencija“ mokyklos-darželio korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei visą informaciją apie antikorupcinę veiklą vykdomą mokykloje-darželyje. | Atsakingas už  korupcijos  prevenciją ir  kontrolę  mokykloje-darželyje | Nuolat atnaujinant | Visuomenė informuota apie mokyklos-darželio korupcijos prevencijos programą. | Paskelbta mokyklos-darželio korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas, vykdoma veikla mokykloje-darželyje. |
| 4. | Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus ir jų rezultatus. | Viešųjų pirkimų organizatorius | Kasmet | Užtikrinamas viešųjų pirkimų ir paramos mokyklai-darželiui naudojimo viešumas. | Paskelbta informacija apie viešuosius pirkimus. |
| 5. | Viešai skelbti mokyklos-darželio internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas. | Atsakingas už svetainės tvarkymą | Esant laisvoms  darbo vietoms | Užtikrinamas viešumas. | Nuolat atnaujinama informacija. |
| 6. | Kontroliuoti ar laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos. | Raštinės vedėja | Nuolat | Laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos. | Pateiktų deklaracijų skaičius. |
| 7. | Kontroliuoti mokyklai-darželiui gautos labdaros, paramos, spec. lėšų panaudojimą. | Atsakingas už  korupcijos  prevenciją ir  kontrolę  mokykloje-darželyje | Nuolat | Užtikrintas skaidrus lėšų panaudojimas mokykloje. | Paskelbta informacija mokyklos-darželio bendruomenei. |
| 8. | Organizuoti seminarus antikorupcine tematika mokyklos-darželio darbuotojams, šviesti ir informuoti visuomenę, puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą, periodiškai vykdyti įvadinius mokymus asmenims, naujai priimtiems į mokyklą-darželį. | Direktorė  Pavaduotoja  ugdymui | Per du metus kartą | Mokyklos-darželio darbuotojai bus geriau supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis. Padaugės žinių apie korupcijos valdymą. | Asmenų, dalyvavusių mokymuose, skaičius. |
| 9. | Pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną, organizuojant įvairius renginius (paskaitas, piešinių, plakatų ir rašinių konkursus, apskritus stalus, diskusijas, debatus, pilietines akcijas, mokinių konferencijas ir kitus renginius antikorupcine tema) klasių valandėlių metu.  *Siūlomos klasės valandėlės:*  „Antras žingsnis“, „Ką daryti, kai nori daikto, kuris tau nepriklauso?“  „Sąžiningumas kas tai? „Sąžiningai pradėk nuo savęs – šiandien nežiūrėk į draugo sąsiuvinį” „Kaip atsilaikyti impulsui vogti?“ „Kaip atsilaikyti impulsui meluoti?“ „Kaip atsispirti impulsyviam elgesiui, išspręsti konfliktus, išspręsti problemas ir suprasti savo elgesio pasekmes?“  Akcija „Sąžiningumą pradėk nuo savęs – šiandien nenusirašinėk“.  Rašinių konkursas „Kodėl žmonės  būna nesąžiningi?“ | Pavaduotoja  ugdymui  Klasių  vadovai | Kasmet | Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija. | Klasėse vykusių renginių ir dalyvavusių juose skaičius. |
| 10. | Antikorupcinio švietimo temas integruoti į pasaulio pažinimo, etikos mokomuosius dalykus, klasių vadovų veiklą, neformalųjį ugdymą. | Klasių vadovai | Kasmet | Mokiniai supažindinami su savivaldos principais, ugdomos antikorupcinės nuostatos, suteiktos žinios korupcijos prevencijos ir kontrolės srityje. | Integruotų pamokų skaičius |
| 11. | Parengti mokyklos-darželio veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo motyvuotą išvadą ir pateikti mokyklos-darželio direktorei | Atsakingas už  korupcijos  prevenciją ir  kontrolę  mokykloje-darželyje | Gruodžio  mėn. | Įvertinta situacija mokyklos-darželio veiklos srityse, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė; parengta išvada. | Nustatytais terminais parengta motyvuota išvada. |
| 12. | Mokyklos-darželio metinę veiklos ataskaitą teikti mokytojų tarybai, mokyklos-darželio tarybai, Savivaldybei. Kasmet direktoriaus vykdomas mokyklos bendruomenės narių informavimas apie mokyklos-darželio ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą. | Direktorė | Kasmet | Vykdomas mokyklos-darželio bendruomenės narių informavimas apie mokyklos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą. | Išvada, ataskaita pateikta mokyklos-darželio bendruomenei. |
| 13. | Atsižvelgiant į išvadoje pateiktus pasiūlymus dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimo, peržiūrėti ir, prireikus, papildyti mokyklos-darželio korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą. | Atsakingas už  korupcijos  prevenciją ir  kontrolę  mokykloje-darželyje | Gruodžio  mėn. | Veiksminga mokyklos-darželio korupcijos prevencijos programa. | Priemonių, numatytų plane, mažėjimas. Viešas rezultatų paskelbimas. |

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Loreta Vilčauskienė

2016-12-27